

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

LIETUVOS STALO TENISO ASOCIACIJOS
dalininkams

Nuomonė

Mes atlikome LIETUVOS STALO TENISO ASOCIACIJOS (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą. Finansinės ataskaitos buvo rengiamos pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. 1K-443 patvirtintas Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklės (toliau - Taisyklės) ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme nustatytais finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimais.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai parodo Įstaigos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal Taisyklės ir atitinka Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (TAS) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus. Mūsų atsakomybė pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus aprašyta mūsų išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“.

Esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterių profesionalų etikos kodeksą (TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, kurie taikytini atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvoje. Taip pat laikomės kitų TBESV kodekse ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme nustatytų etikos reikalavimų.

Manome, kad gauti audito įrodymai suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pareikšti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau. Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą

kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei, ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, ir, atsižvelgiant į finansinių ataskaitų audito metu gautą informaciją ir įgytą supratimą apie Įstaigą bei jos aplinką:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka 2021 metų finansinių ataskaitų duomenis ir joje nenustatyta reikšmingų iškraipymų;
- Įstaigos veiklos ataskaita visais reikšmingais atžvilgiais buvo parengta laikantis Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo 10 straipsnyje nustatytų reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Taisyklėse ir Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus bei už tokią vidaus kontrolės sistemą, kuri, vadovybės nuomone, yra būtina finansinių ataskaitų parengimui be reikšmingų iškraipymų, galinčių atsirasti dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atitinkamai atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti jos veiklą, arba yra priversta tą padaryti, neturėdama jokios kitos realios alternatyvos.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir parengti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, tačiau jis nėra garantija, kad auditas, atliktas pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, visada atskleis reikšmingą iškraipymą, jei toks yra. Iškraipymai, galintys atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jei galima pagrįstai numatyti, kad kiekvienas atskirai ar visi kartu jie gali turėti įtakos finansinių ataskaitų naudotojų priimamiems ekonominiams sprendimams remiantis šiomis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir vadovavomės profesinio skepticizmo principu. Taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės ar klaidos rizikas, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome audito įrodymus, kurie suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidos

neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.

- Išsiaiškinome su auditu susijusią vidaus kontrolę, kad galėtume parengti esant konkrečioms aplinkybėms tinkamas audito procedūras, tačiau ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos principų tinkamumą bei vadovybės naudojamų apskaitinių įvertinimų ir su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl vadovybės taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais audito įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonų dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, privalome modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, surinktais iki auditoriaus išvados išleidimo dienos. Tačiau būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai bei įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis dėl audito apimties ir atlikimo laiko. Jei audito metu nustatome reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, mes apie juos privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis. Šio audito metu mes nenustatėme tokių pastebėjimų.

Arūno Vitkevičiaus individualios audito įmonės vardu
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001305

Auditorius Arūnas Vitkevičius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000324



Minties g. 54-33, Vilnius

2022 m. balandžio 28 d.

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Lietuvos stalo teniso asociacija, jur. asmens kodas 190783878

(subjekto teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Žemaitės g. 6, Vilnius,

duomenys apie juridinį asmenį kaupiami LR Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei subjektas likviduojamas, reorganizuojamas ar yra bankrutavęs)

PATVIRTINTA

2022 m. balandžio mėn. ____ d.

Protokolo Nr. _____

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2021 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

2022-04-19 Nr. ____
(sudarymo data)

(eurais)

Eil. Nr.	TURTAS	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1	1112
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1	1	1112
II.	MATERIALUSIS TURTAS			
III.	FINANSINIS TURTAS			
IV.	KITAS ILGALIKIS TURTAS			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		80662	90325
I.	ATSARGOS		603	479
II.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		701	672
III.	KITAS TRUMPALIKIS TURTAS			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI		79358	89174
	TURTAS, IŠ VISO		80663	91437
C.	NUOSAVAS KAPITALAS		44770	44077
I.	DALININKŲ KAPITALAS			
II.	REZERVAI			
III.	NELIEČIAMSI KAPITALAS			
IV.	SUKAPTAS VEIKLOS REZULTATAS		44770	44077
D.	FINANSAVIMO SUMOS	2,3	31136	40640
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		4757	6720
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		4757	6720
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMO SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO		80663	91437

Prezidentė

(subjekto įstatuose nurodyto
valdymo organo nario pareigų
pavadinimas)

UAB "MOKAM" vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba
galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Inga Navickienė

(vardas ir pavardė)

Žaneta Macionienė

(vardas ir pavardė)

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Lietuvos stalo teniso asociacija, jur.asmens kodas 190783878

(subjekto teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Žemaitės g. 6, Vilnius,

duomenys apie juridinį asmenį kaupiami LR Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei subjektas likviduojamas, reorganizuojamas ar yra bankrutavęs)

PATVIRTINTA

2022 m. balandžio mėn. ___ d.

Protokolo Nr. _____

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2021 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

2022-04-19 Nr. ___

(sudarymo data)

(eurais)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
I.	PAJAMOS		157 852	98 120
1.	PARDAVIMO PAJAMOS	4	24219	25029
2.	FINANSAVIMO PAJAMOS	2, 3	132679	73032
3.	KITOS PAJAMOS	5	954	59
II.	SĄNAUDOS		157 159	96 696
	PREKIŲ, SUTEIKTŲ PASLAUGŲ SAVIKAINA IR KITOS PARDAVIMO SĄNAUDOS	6	18911	13918
1.	VEIKLOS SĄNAUDOS	8	138072	82497
3.	KITOS SĄNAUDOS	7	176	281
III.	VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		693	1 424
IV.	PELNO MOKESTIS			
V.	GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS		693	1 424

Prezidentė

(subjekto įstatuose nurodyto valdymo organo nario pareigų pavadinimas)

UAB "MOKAM" vyr.buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Inga Navickienė

(vardas, pavardė)

Žaneta Macionienė

(vardas ir pavardė)

Aiškinamasis raštas prie 2021 m. finansinės atskaitomybės

PATVIRTINTA
2022 m. balandžio mėn. ____ d.
Protokolo Nr. _____

I. Bendroji dalis

Lietuvos stalo teniso asociacija – įmonės kodas 190783878, įsteigta 1996 m. lapkričio mėn. 27 dieną, įmonės buveinė registruota adresu: Žemaitės g. 6, Vilnius (toliau Asociacija).

Duomenys apie juridinį asmenį kaupiami LR juridinių asmenų registre.

Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje Asociacijoje buvo 31 narys, praėjusių ataskaitinių metų pabaigoje buvo 39 narys.

Lietuvos stalo teniso asociacijos pagrindinė veikla – asociacija yra nevyriausybinė sporto organizacija, kuri rūpinasi stalo teniso sporto šakos plėtra Lietuvoje, jungia stalo tenisą vystančias kūno kultūros ir sporto organizacijas, klubus, sportininkus, rėmėjus, koordinuoja asociacijos narių veiklą, atstovauja Narių interesams, juos gina ir tenkina kitus viešuosius interesus, dalyvauja panašius tikslus turinčių Lietuvos ir tarptautinių organizacijų veikloje.

Asociacijos strateginis tikslas ir veiklos pobūdis – plėtoti ir populiarinti stalo tenisą Lietuvoje, panaudojant jį kaip fizinio auklėjimo ir sveikatos stiprinimo priemonę; prisidedant prie valstybinės kūno kultūros ir sporto programos vykdymo remti stalo teniso veteranų, vaikų bei šeimų, neįgaliųjų mėgėjišką sportą; užtikrinti nacionalinių rinktinių parengimą ir dalyvavimą įvairaus rango tarptautinėse varžybose, sportininkų, trenerių, teisėjų nuolatinį tobulėjimą; puoselėti ryšius su atitinkamomis Lietuvos ir užsienio organizacijomis.

Pagrindines Asociacijos veiklos pajamas sudaro gautos komercinės veiklos pajamos ir finansavimo pajamos – tiksliniai įnašai, parama, narių mokesčiai.

Vidutinis Lietuvos stalo teniso asociacijos darbuotojų skaičius 2021 metais buvo 2 darbuotojai, 2020 metais – taip pat 2 darbuotojai.

Aukščiausias Asociacijos organas – visuotinis narių susirinkimas. Asociacijos valdymo organai yra Vykdomasis komitetas ir Asociacijos prezidentas.

Ataskaitiniais finansiniais metais ir praėjusiais ataskaitiniais finansiniais metais Asociacijos buhalterinę apskaitą tvarkė pagal Paslaugų sutartį apskaitos paslaugas teikianti įmonė.

COVID-19 pandemija ataskaitiniais finansiniais metais neturėjo neigiamos įtakos Lietuvos stalo teniso asociacijos veiklai, kadangi sumažinti Koronaviruso apribojimai neberibojo sportinės veiklos organizuojant Lietuvos stalo teniso čempionatus bei tarptautines varžybas, taip pat deleguojant Lietuvos sportininkus į tarptautinius čempionatus ir varžybas, vėl organizuojamos sportinės stovyklos. Koronaviruso pandemija Asociacijos veiklos tęstinumui ir turto vertei įtakos neturėjo.

II. Apskaitos politika ir pastabos

Asociacijos buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės atskaitos sudaromos vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR finansų ministro 2018 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr.1K-443 „Dėl pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos, finansinių ataskaitų, veiklos ataskaitos rengimo ir neatlygintinai gauto turto ir paslaugų (nepiniginių aukų) įvertinimo“, LR asociacijų įstatymu ir kitais buhalterinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais bei Asociacijos patvirtintomis metodikomis.

Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Toliau išdėstomi svarbiausi apskaitos politikos aspektai, kuriais asociacija vadovavosi rengdama metinę finansinę atskaitomybę:

Nematerialus turtas

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės: programinė įranga, licencijos, kitas nematerialus turtas.

Nematerialaus turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) skaičiavimo metodą

Ilgalaikis turtas

Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, kuris teikia ūkio subjektui ekonominės naudos ilgiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už Asociacijos nusistatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

1. Asociacija ketina jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
2. Asociacija pagrįstai tikisi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
3. Asociacija gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
4. turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už asociacijos nusistatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą 500 Eur;
5. Asociacijai yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

Asociacijos ilgalaikio materialiojo turto grupės yra:

1. Žemė;
2. Pastatai ir statiniai;
3. Mašinos ir įrengimai;
4. Transporto priemonės;
5. Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai;
6. Kitas materialus turtas.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansinę atskaitomybę įsigijimo (pasigaminimo) savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą bei pridėjus vertės sumažėjimo atstatymą.

Asociacijos ilgalaikio materialiojo turto vertė mažinama tada, kai balansinė turto vertė tampa reikšmingai didesnė už jo atsiperkamąją vertę. Nuostolis dėl turto vertės sumažėjimo pripažįstamas veiklos sąnaudomis pelno (nuostolių) atskaitoje nedelsiant.

Neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje ar kitame perdavimo dokumente nurodyta to turto vertė ir su šio turto gavimu bei paruošimu naudoti susijusios išlaidos. Kai turto vertė nenurodyta, gauto ilgalaikio materialiojo turto vertė, kuri ir bus laikoma įsigijimo savikaina, nustato asociacija, atsižvelgdama į to turto tikrąją vertę jo gavimo metu ir su šio turto gavimu bei paruošimu naudoti susijusias išlaidas.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo metodą. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio pirmos dienos po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną atskaitinį laikotarpį, išskyrus atvejus, kai nusidėvėjimo sąnaudos įtraukiamas į kito turto pasigaminimo savikainą. Netinkamas (negalimas) naudoti ilgalaikis materialusis turtas, arba kai apskaitomas ilgalaikis materialusis turtas nebeatitinka turto priskyrimo ilgalaikiam materialiajam turtui požymių, ar jis yra perleidžiamas, nurašomas.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje priklauso nuo tų darbų suteikiamo rezultato. Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama atskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Visais kitais rekonstravimo ar remonto atvejais didinama turto vertė.

Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas įprastai nustatomas remiantis Lietuvos Respublikos 2001 m. gruodžio 20 d. Pelno mokesčio įstatymo Nr. IX-675, 1 priedėlyje patvirtintais normatyvais. Tačiau, priklausomai nuo turto, jo naudojimo intensyvumo, techninių charakteristikų asociacijos vadovas gali nustatyti kitokį naudingo tarnavimo laiką.

Atsargos

Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansinę atskaitomybę - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Atsargų nukainojimo iki grynosios galimo realizavimo vertės suma pripažįstama to laikotarpio, kuriuo buvo atliekami nukainojimai, veiklos sąnaudomis.

Atsargų nukainojimo atstatymo, atliekamo dėl grynosios galimo realizavimo vertės augimo, suma mažinamos to laikotarpio, kurio metu buvo atstatytas vertės sumažėjimas, veiklos sąnaudas.

Asociacija taiko nuolat apskaitomų FIFO metodu atsargų įkainojimo būdą.

Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, o finansinėje atskaitomybėje parodomos: ilgalaikės – amortizuota savikaina, trumpalaikės – įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimą.

Rezervai

Rezervai sudaromi tik Asociacijos įstatų nustatyta tvarka. Nariams priėmus sprendimą panaikinti ar mažinti kitus rezervas, apskaitoje registruojamas rezervo sumažėjimas, ta pačia suma didinant nepaskirstytąjį pelną

Veiklos rezultatas

Veiklos rezultatas per ataskaitinį laikotarpį didinamas (mažinamas) registruojant ataskaitinio laikotarpio grynąjį pelną (nuostolį), tiesiogiai didinamas (mažinamas) registruojant narių sprendimus mažinti arba panaikinti anksčiau sudarytus rezervas, registruojant ataskaitinio laikotarpio esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultatus ir kitais įstatymų nustatytais atvejais.

Finansavimas

Asociacijos finansavimą sudaro:

- dotacijos – neatlygintinai gautas ilgalaikis turtas arba lėšos, skirtos tokio turto įsigijimui,
- tiksliniai įnašai - iš valstybės arba savivaldybės biudžetų, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų gauta parama davėjo griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti,
- nario mokesčiai,
- kitas finansavimas – neatlygintinai gautos prekės, davėjui nustatant jų panaudojimo tikslą, aukos, kita parama, davėjui nenustačius jų konkretaus panaudojimo tikslo.

Turtu gauta parama yra įvertinama perdavimo dokumente nurodyta verte, o jeigu ji nenurodyta - įsigijimo savikainą nustato įstaiga, atsižvelgdama į šio turto tikrąją vertę jo gavimo metu.

Paslaugomis arba savanorių darbu gauta parama finansavimu nepripažįstama.

Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas ir įsigytas iš tikslinio finansavimo lėšų turtas nudėvimas. Tiksliniai įnašai, nario mokestis, kitas finansavimas pripažįstamas panaudotu, kai patiriamos susijusios sąnaudos. Neatlygintinai gautas trumpalaikis turtas pripažįstamas panaudotu, kai yra sunaudojamas.

Per ataskaitinį laikotarpį panaudotas finansavimas pripažįstamas finansavimo pajamomis. Panaudojus tikslinių įnašų lėšas ilgalaikiam turtui įsigyti registruojama dotacija.

Mokėtinios sumos ir įsipareigojimai

Įsipareigojimai pripažįstami įstaigos apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai įstaiga įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos.

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o finansinėje atskaitomybėje parodomi: susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte, kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – savikaina.

Pajamos ir sąnaudos

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pajamos įvertinamos tikrąja verte atsižvelgiant į suteiktas ir numatomas nuolaidas bei parduotų prekių grąžinimą ir nukainojimą.

Pajamomis laikomas tik įstaigos ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokestis, kadangi tai nėra Asociacijos gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina nuosavo kapitalo.

Paslaugų teikimo pajamos, atsižvelgiant į tai, ar paslaugų teikimo rezultatas gali būti patikimai įvertintas, ar ne, pripažįstamos skirtingais būdais. Rezultatas gali būti tiksliai įvertintas tuomet, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

1. pajamų suma gali būti patikimai įvertinta;
2. sandoris yra baigtas arba jo įvykdymo laipsnis iki balanso sudarymo datos gali būti patikimai įvertintas;
3. tikėtina, kad bus gauta su paslaugų teikimo sandoriu susijusi ekonominė nauda;

Jei paslaugų teikimo sandorio patikimai įvertinti negalima, tuomet pajamomis pripažįstama suma, lygi išlaidoms, kurias tikimasi atgauti. Pelnas nepripažįstamas.

Pajamos skirstomos į pajamas už suteiktas paslaugas ir parduotas prekes, finansavimo pajamas ir kitas pajamas.

Suteiktų paslaugų ir parduotų prekių pajamas sudaro įstaigos tipinei (pagrindinei) veiklai priskiriamos pajamos.

Finansavimo pajamomis pripažįstamos per ataskaitinį laikotarpį panaudotos finansavimo sumos ataskaitinio ar praėjusių ataskaitinių laikotarpių sąnaudoms dengti.

Kitos veiklos pajamoms priskiriamos ilgalaikio turto pardavimo pelnas bei kitos įstaigos tipinei (pagrindinei) veiklai nepriskiriamos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos kaip palūkanos, užsienio valiutos pasikeitimo teigiama įtaka ir panašios pajamos.

Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte.

Sąnaudos skirstomos į suteiktų paslaugų ir parduotų prekių savikainą, kitas sąnaudas ir veiklos sąnaudas.

Suteiktų paslaugų ir parduotų prekių savikainą sudaro parduotų prekių savikaina ir suteiktų paslaugų sąnaudos, apskaitoje parodomos tą ataskaitinį laikotarpį kurį prekės buvo parduotos ar paslaugos suteiktos.

Kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos ilgalaikio turto perleidimo nuostolis bei kitos tipinei veiklai nepriskiriamos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos kaip palūkanos, užsienio valiutos pasikeitimo neigiama įtaka ir panašios sąnaudos.

Veiklos sąnaudoms priskiriama sąnaudos, susijusios su įstaigos tipine (pagrindine) veikla, sudarančios sąlygas ataskaitinio laikotarpio pajamoms uždirbti, bet kurių negalima susieti su konkrečiomis pajamomis ir ateinančiais laikotarpiais jos neduos pajamų, apskaitoje registruojamos ir finansinėse ataskaitose pateikiamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo patirtos. Priskiriamos darbuotojų darbo apmokėjimo, ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos), patalpų išlaikymo ir remonto, transporto, ryšių, nuomos, draudimo, mokesčių ir kitos panašios sąnaudos.

III. Pastabos

1. Ilgalaikio nematerialaus turto pokyčiai per metus:

INT	Programinė įranga	Iš viso
Įsigijimo savikaina 2020-12-31	5000	5000
Pokyčiai per 2021 metus:		
- įsigijimas		
- perleidimas, nurašymas		
Įsigijimo savikaina 2021-12-31	5000	5000
Sukauptas nusidėvėjimas 2020-12-31	3888	3888
Pokyčiai per 2021 metus:		
- nusidėvėjimas	1111	1111
- perleidimas, nurašymas		
Sukauptas nusidėvėjimas 2021-12-31	4999	4999
Likutinė vertė 2020-12-31	1112	1112
Likutinė vertė 2021-12-31	1	1

2. Gauta parama ir jos panaudojimas.

PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ GAUTA PARAMA

Eilės Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas					
	Pavadinimas	Kodas, buveinė (adresas)	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigų	Paslaugomis	Turto panauda	Savonorių darbu**	
							Eur	Valandos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		68850		21			
1.1	Labdaros ir paramos fondas „Perlo parama“	305295041, Olimpiečių g. 15-1, Vilnius	6000					
1.2	Lietuvos tautinis olimpinis komitetas	191368237, Olimpiečių g. 15, Vilnius	61200					
1.3	Labdaros ir paramos fondas "Kamuoliukas"	304993901, Biržškų g. 1C – 5, Kaunas	1650					
1.4	UAB „Gelsva“	120596772, Liepkalnio g. 97b, Vilnius			21			
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys							
3.	Fiziniai asmenys* ir anonimai	X						
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	383	X	X	X	X	
5.	Iš viso	X	69233		21			

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei nėra galimybės įvertinti pinigine išraiška, gali būti nurodytos savonorių dirbtos valandos, apie tai nurodant pastaboje.

(Informacijos apie gautos paramos pasikeitimą, įskaitant jos panaudojimą,
per ataskaitinį laikotarpį forma)

**GAUTOS PARAMOS PASIKEITIMAS, ĮSKAITANT JOS PANAUDOJIMĄ, PER ATASKAITINĮ
LAIKOTARPĮ**

(eurais)

Eilės Nr.	Paramos dalykas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Pergrupavimas*	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį		Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
					Iš viso	Iš jų saviems tikslams	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pinigai	40640	69254		78758	78758	31136
2.	Turtas, išskyrus pinigus						
3.	Parama, panaudota neliečiamajam kapitalui formuoti	X	X		X	X	X
4.	Iš viso						

* Pinigais gauta parama panaudota ilgalaikiam turtui įsigyti ar neliečiamajam kapitalui formuoti arba parduotas kaip parama gautas turtas, išskyrus pinigus.

3. Tikslinis finansavimas ir jo panaudojimas.

(Informacijos apie tikslinio finansavimo sumų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį forma)
TIKSLINIO FINANSAVIMO SUMŲ PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eilės Nr.	Tikslinio finansavimo sumų šaltinis	(eurais)					
		Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį	Panaudota ilgalaikiam turtui įsigyti	Gautinų sumų pasikeitimas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	
1.	Valstybės biudžetas		53291	53291		0	
2.	Savivaldybių biudžetai						
3.	Kiti šaltiniai (narių mokesčiai)		630	630		0	
4.	Iš viso		53921	53921		0	

Gautas finansavimas panaudotas Asociacijos veiklai finansuoti.

- Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes.** Ataskaitiniais metais gauta 24219 Eur pajamų, kurias sudaro starto mokesčių varžybose, licencijų pajamos 19288 Eur, ne įstaigos sportininkų komandiruočių išlaidų kompensacijos 2931 Eur, kitos suteiktų paslaugų pajamos 2000 Eur.
- Kitos pajamos.** Ataskaitiniais metais gauta 954 Eur kitų pajamų, kurias sudaro reklamos pajamos 359 Eur, nuomos pajamos 240 Eur ir teigiama valiutų kursų įtaka 355 Eur.
- Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina.** Ataskaitiniais metais patirta 18911 Eur varžybų organizavimo sąnaudų.
- Kitos sąnaudos.** Ataskaitiniais metais patirta 176 Eur kitų sąnaudų, kurias sudaro neįgijama valiutų kurso įtaka.
- Kitos veiklos sąnaudos.** Ataskaitiniais metais patirta 138072 Eur kitų ciklos sąnaudų, tame tarpe sportininkų pasiruošimo varžyboms ir varžybų organizavimo (stovyklų ir komandiruočių sąnaudos, patalpų ir įrangos nuomos, sportinio inventoriaus ir pan.) sąnaudos 99518 Eur, apskaitos paslaugų 3757 Eur, darbo užmokesčio sąnaudos 26969 Eur, nusidėvėjimo sąnaudos 1111 Eur, nario mokesčių 550 Eur, patalpų išlaikymo sąnaudos 2529 Eur, kitos 3638 Eur.
- Santykiai su vadovais.** Asociacijoje yra vienas vadovas, sudarytas kolegialus valdymo organas – LSTA Vykdomasis komitetas. Ataskaitiniais metais įstaigos vadovui išmokėta 249 Eur Asociacijos veiklos išlaidoms padengti.

Pobalansiniai įvykiai – kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos padėtį balanso sudarymo dieną (koreguojantys) atspindimi finansinėse ataskaitose, o pobalansiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, jei ši informacija yra reikšminga.

Prezidentė

Ruošė UAB „MOKAM“ atsakingas asmuo vyr.buhalterė Žaneta Macionienė

Inga Navickienė

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-04-19

Vilnius

Lietuvos stalo teniso asociacija, kodas 190783878, buveinės adresas Žemaitės g. 6, Vilnius (toliau asociacija), įsteigta 1996-11-27.

Asociacija yra nevyriausybinė sporto organizacija, kuri rūpinasi stalo teniso sporto šakos plėtra Lietuvoje, jungia stalo tenisą vystančias kūno kultūros ir sporto organizacijas, klubus, sportininkus, sportuotojus, rėmėjus, koordinuoja asociacijos narių veiklą, atstovauja narių interesams, juos gina ir tenkina kitus viešuosius interesus, dalyvauja panašius tikslus turinčių Lietuvos ir tarptautinių organizacijų veikloje.

Asociacijos veiklos pagrindiniai tikslai

- plėtoti ir populiarinti stalo teniso sporto šaką Lietuvoje, panaudojant jį kaip fizinio auklėjimo ir sveikatos stiprinimo priemonę,
- prisidėti prie valstybinės kūno kultūros ir sporto programos vykdymo,
- užtikrinti sportininkų, trenerių, teisėjų nuolatinį tobulėjimą, ryšius su atitinkamomis Lietuvos ir užsienio organizacijomis,
- užtikrinti nacionalinių rinktinių parengimą ir dalyvavimą įvairaus rango tarptautinėse varžybose (Pasaulio čempionate, Europos jaunių čempionate, Europos asmeniniame čempionate ir kituose), kelti žaidėjų pasaulinį reitingą,
- organizuoti ir vykdyti oficialius Lietuvos čempionatus (suaugusiųjų, U-21, U-18, U-15),
- organizuoti treniruočių stovyklas.

Asociacijos veikla 2021 metais

COVID-19 pandemija ataskaitiniais finansiniais metais neturėjo neigiamos įtakos Lietuvos stalo teniso asociacijos veiklai, kadangi sumažinti Koronaviruso apribojimai neberibojo sportinės veiklos organizuojant Lietuvos stalo teniso čempionatus bei tarptautines varžybas, taip pat deleguojant Lietuvos sportininkus į tarptautinius čempionatus ir varžybas, vėl organizuojamos sportinės stovyklos.

Svarbiausi 2021 metų projektai ir renginiai:

- Lietuvos stalo teniso čempionatas, Lietuvos jaunių – jaunučių čempionatas,
- Lietuvos stalo teniso komandinis čempionatas,
- Europos stalo teniso čempionatas,
- Europos jaunių – jaunučių čempionatas,
- Baltijos šalių stalo teniso čempionatas,
- Šiaurės Europos šalių TOP-16 pirmenybės,
- Švedijos TOP-16 pirmenybės,
- Čekijos atviras jaunių – jaunučių čempionatas.
- Lietuvos veteranų čempionatas.

Sportininkų pasiekimai 2021 metais:

- Lapkričio 27-28 dienomis vyko 2021 m. Baltijos šalių čempionatas, Saldus mieste, Latvijoje. Šiame čempionate dalyvavo Lietuvos moterų ir vyrų rinktinės. Lietuvos moterų rinktinei atstovavo: Kornelija Riliškytė, Emilija Riliškytė, Laura Abaravičiūtė, Marija Mikalauskytė, trenerė Jolanta Prūsienė (SM "Tauras"). Lietuvos vyrų rinktinei atstovavo: Valdas Martinkus, Tonetas Domeika, Andrius Preidžius, Rokas Kisielius, treneris Artūras Orlovas. Lietuvos vyrų rinktinė nugalėjo Estijos rinktinę rezultatu 3:1, Latvijos 2 kom. rezultatu 3:0 ir išplėšė pergalę prieš Latvijos 1 komandą rezultatu 3:2. Lietuvos vyrų rinktinė iškovojo aukso medalius ir tapo Baltijos šalių čempionato nugalėtojais! Asmeninėse varžybose bronzos medalius iškovojo lietuviai – Andrius Preidžius ir Rokas Kisielius (SM "Gaja").
- Gruodžio 18 d. vyko Lietuvos stalo teniso TOP-12 pirmenybės. Dalyvavo 12 moterų ir 12 vyrų. Finale susitiko vilnietės Kornelija Riliškytė su Egle Jankauskiene. Rezultatu 4:0 nugalėjo Kornelija Riliškytė. Dėl trečios vietos kovojo kaunietė Ugnė Baskutytė ir Lina Martinkė iš Panevėžio. Ugnė Baskutytė nugalėjo rezultatu 3:1 ir tapo trečios vietos laimėtoja. Moterų Top-3: 1. Kornelija Riliškytė, trenerė Jolanta Prūsienė; 2. Eglė Jankauskienė, treneris Artūras Orlovas; 3. Ugnė Baskutytė, treneris Viktoras Stankevičius. Vyrų finale susitiko Andrius Preidžius (Panevėžys) ir Matas Vilkas (Šilutė). 4:1 rezultatu nugalėjo Andrius Preidžius. Dėl trečios vietos žaidė Lukas Rimkus (Vilnius) su Ignu Navicku (Kaunas), pergalę iškovojo L. Rimkus, nugalėjęs priešininką rezultatu 3:0. Vyrų Top-3: 1. Andrius Preidžius, treneris Rytis Velička; 2. Matas Vilkas, treneris Jonas Piekautas; 3. Lukas Rimkus, treneris Artūras Orlovas.
- Gruodžio 2 dieną startavo Suomijos atviras čempionatas, po kelių metų pertraukos. Į šį čempionatą išvyko Lietuvos moterų rinktinė: Kornelija Riliškytė, Emilija Riliškytė, Laura Abaravičiūtė, Marija Mikalauskytė. Pirmą varžybų dieną vyko U21 varžybos. Sėkmingiausiai sužaidė Kornelija Riliškytė, ji iškovojo 3-ią vietą.
- Lietuvos stalo teniso asociacija (LSTA) ir Lietuvos sporto universitetas (LSU) susitarė bendradarbiauti plėtojant bei įgyvendinant veiklas neformalaus švietimo ir sporto, sveikos gyvensenos bei mokslinių tyrimų srityse. Bendradarbiavimą savo parašais įtvirtino LSTA prezidentė Inga Navickienė ir LSU rektorė Diana Rėklaitienė. Sutarties terminas – 5 metai. LSU pagal poreikį ir galimybę gali rengti seminarus stalo teniso treneriams, kelti jų kvalifikaciją. LSTA planuoja užsakyti mokslinius tyrimus ir testavimus, kuriuos atlieka LSU.
- Rugsėjo 25-26 dienomis, Šalčininkuose vyko Lietuvos Olimpinių Vilčių pirmenybės. Jose dalyvavo 24 mergaitės ir 24 berniukai iš įvairių Lietuvos miestų. Buvo asmeninės, dvejetų ir mišrių dvejetų rungtys. Tarpusavyje varžėsi sportininkai, gimę 2007 metais ir jaunesni. Varžybos vyko ratų sistema. Mergaičių pirmenybių nugalėtoja tapo Gabija Abaravičiūtė iš Vilniaus. Berniukų pirmenybių nugalėtoju tapo Ignas Šišanovas iš Vilniaus.
- Rugsėjo 18 d. Estijoje, Tartu mieste vyko "Stiga" tarptautinis turnyras, kuriame dalyvavo Smiltė Morkūnaitė iš Panevėžio (treneris Rytis Velička, Panevėžio sporto centras). S. Morkūnaitė iškovojo I-ą vietą.
- Europos jaunių čempionate komandinėje rungtyje geriausių rezultatų pasiekė merginų komanda, kuriai atstovavo Kornelija Riliškytė, Emilija Riliškytė ir Laura Abaravičiūtė, trenerė Jolanta Prūsienė. Merginos pateko į 16-uką ir pateko į geriausiųjų dešimtuką.
- Birželio 23 d Utenoje vykusiose Lietuvos vaikų (gim. 2009 m. ir jaunesnių) komandinio stalo teniso čempionato finalinėse varžybose nugalėjo Vilniaus mergaičių ir Širvintų berniukų komandos. Birželio 26 d. asmeninėse varžybose geriausiai sekėsi širvintiškiui Augustui Griškai (tren. Gediminas Ušackas) ir vilnietei Deimantei Adlytei (tren. Artūras Orlovas), jie tapo čempionais.
- Birželio 26-27 dienomis Kelmės sporto centre vyko 47-asis Lietuvos stalo teniso veteranų čempionatas. 19-okoje amžiaus grupių varžėsi 222 dalyviai (27 moterys ir 195 vyrai) iš visos Lietuvos. Per dvi dienas buvo iškovota 64 taurės ir 157 medaliai.

Asociacijoje ataskaitinių metų pabaigoje buvo 31 narys, dirbo 2 darbuotojai.

Gauta parama ir jos panaudojimas

2021 metais asociacija gavo 123175 Eur finansavimo, tame tarpe 122162 Eur tikslinės (davėjui nustatant konkretų lėšų panaudojimą) bei 1013 Eur netikslinės. Gautas finansavimas panaudotas 2021 metų įstatuose numatytos veiklos sąnaudoms dengti.

Tikslinės paramos šaltiniai:

- Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija prie LR Vyriausybės 53291 Eur, panaudota 2021 metais 53291 Eur,
- "Lietuvos tautinis olimpinis komitetas", asociacija – 61200 Eur, panaudota 2021 metais 70059 Eur, (2020 metais nepanaudotas likutis 39995 Eur) liko nepanaudota 31136 Eur,
- Labdaros ir paramos fondas „Perlo parama“ – 6000 Eur, panaudota 2021 metais,
- Labdaros ir paramos fondas "Kamuoliukas" – 1650 Eur, panaudota 2021 metais,
- UAB "Gelsva" – 21Eur, panaudota 2021 metais.

Viso: 122162 Eur

Netikslinės paramos šaltiniai:

- Narių mokesčiai – 630 Eur, panaudota 2021 metais,
- 2 proc. GPM - 383 Eur, panaudota 2021 metais.

Viso: 1013 Eur

Prezidentė



Inga Navickienė